

勤務先	独立行政法人国立病院機構帯広病院
所在地	北海道帯広市西18条北2丁目16番地
募集職種	診療情報管理士（常勤）
募集人員	1
応募資格	診療情報管理士の資格を有する方 ※病院で同種業務いずれかの経験があると尚可
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・DPC（診断群分類）制度に関連する業務 ・診療記録の管理・点検・監査 ・疾病統計の作成、分類等 ・がん登録業務 ・診療録開示に伴う関連する業務 ・その他診療情報管理士職務及び関連業務 ・その他医事室所掌事務に関連する業務
採用予定時期	内定後早い時期
給与	<p>独立行政法人国立病院機構職員給与規程により支給します。</p> <p>基本給：163,400円～232,500円</p> <p>※経験年数及び学歴により加算（「専門3卒・実務経験なし」から「4大卒・経験年数なし」を記載）</p> <p>賞与：年2回</p> <p>通勤手当：上限55,000円（片道2km以上の場合に支給）</p> <p>住居手当：上限27,000円</p> <p>寒冷地手当：10,340円～26,380円（11月～3月のみ支給）</p> <p>宿日直手当：1回5,900円</p> <p>扶養手当</p> <p>超過勤務手当</p> <p>その他諸規定に基づき条件に応じて支給</p> <p>※試用期間あり（6か月）</p>
就業時間	<p>平日 8時30分～17時15分（休憩 60分）</p> <p>日直 8時30分～17時15分 ※月1回程度</p> <p>宿直 17時15分～翌8時30分 ※月2～3回程度</p> <p>女性の場合は日直のみ</p>
休日	土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に定める休日、12月29日～1月3日
休暇	年次休暇（年間20日）、リフレッシュ休暇（年間3日）など各種休暇あり

健康保険等	厚生労働省第二共済組合、雇用保険、労災保険
選考方法	<p>以下3点の書類を送付先まで郵送又は持参してください。</p> <p>①履歴書（写真付） ②診療情報管理士免許証（写） ③卒業証書（写）又は卒業証明書（高等学校以降のもの）</p> <p>書類審査後に面接を実施します。</p>
応募締切	随時（採用者が決定次第、応募を締め切ります）
応募書類の送付先	〒080-8518 北海道帯広市西18条北2丁目16番地 独立行政法人国立病院機構帯広病院 事務部管理課 職員係長 柳橋 良 電話 0155-33-3155